



**REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINANCIJA
UPRAVA ZA FINACIJSKO UPRAVLJANJE,
UNUTARNJU REVIZIJU I NADZOR
Sektor za izgradnju i održavanje
graničnih prijelaza**

KLASA: 212-01/16-01/136

URBROJ: 513-08-05-16-2

Zagreb, 31. svibnja 2016.

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Naručitelj Ministarstvo financija, Uprava za financijsko upravljanje, unutarnju reviziju i nadzor, Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza, Katančićeva 5, Zagreb, na temelju članka 6. Odluke o provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti u Ministarstvu financija KLASA: 406-01/16-02/06, URBROJ: 513-01-16-2 od 25. travnja 2016. godine, pokrenuo je postupak za nabavu – **Nabava stolica za granične prijelaze Republike Hrvatske**, te Vam upućujemo ovaj Poziv na dostavu ponude.

Sukladno članku 18. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13) za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna bez PDV-a, odnosno za nabavu radova do 500.000,00 kuna bez PDV-a Naručitelj nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA

Ministarstvo financija, Uprava za financijsko upravljanje, unutarnju reviziju i nadzor,
 Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza
 Katančićeva 5, Zagreb
 OIB: 18683136487

2. PREDMET NABAVE**Nabava stolica za granične prijelaze Republike Hrvatske**

Opis predmeta nabave nalazi se u Prilogu 2. ovog Poziva – Troškovniku.

Isporuka će se vršiti sukcesivno prema pisanom zahtjevu Naručitelja, u skladu sa dovršenjem izgradnje graničnih prijelaza, a sve prema specifikaciji kako slijedi:

TIP STOLICA

GRANIČNI PRIJELAZ	uredske stolice bez naslona za ruke	uredske stolice s naslonom za ruke	konferencijske stolice	stolice za blagovaonu	UKUPNO
TOVARNIK	26	23	25	12	86
MALI PROLOG	12	21		8	41
METKOVIĆ DOLJANI	16	17	10		43
ČEPIKUĆE	4	11	14		29
UNKA	4	2		4	10
IMOTICA	4	5		4	13
PODPROLOG	4	3		4	11
ARŽANO (PRISIKA)	6	20	8		34
KORDUNSKI LJESKOVAC	2	4	4		10
SKLADIŠTE	102	80	61		243
UKUPNO	180	186	122	32	520

3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

E-BN/6-2/16

4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE (bez PDV-a)

170.000,00 kuna

5. NAČIN IZVRŠENJA

Sklapanje ugovora.

Sa odabranim Ponuditeljem nakon donošenja odluke o odabiru sklopit će se ugovor. Prijedlog ugovora nalazi se u prilogu Poziva na dostavu ponude (Prilog 5.)

6. MJESTO ISPORUKE ROBE / PRUŽANJE USLUGA / IZVOĐENJE RADOVA

Isporuka stolica vršiti će se prema specifikaciji troškovnika na:

- Stalni granični prijelaz za međunarodni promet putnika i roba u cestovnom prometu Tovarnik
- Stalni granični prijelaz za međunarodni promet putnika u cestovnom prometu Mali Prolog
- Stalni granični prijelaz za međunarodni promet putnika u cestovnom prometu Metković Doljani
- Stalni granični prijelaz za međunarodni promet putnika u cestovnom prometu Aržano

- Stalni granični prijelaz za međunarodni promet putnika u cestovnom prometu Čepikuće
- Stalni granični prijelaz za pogranični promet Unka
- Stalni granični prijelaz za pogranični promet Imotica
- Stalni granični prijelaz za pogranični promet Podprolog
- Stalni granični prijelaz za pogranični promet Kordunski Ljeskovac
- Skladište Resnik, – I. Resnik 262, Zagreb

7. ROK ISPORUKE ROBE / PRUŽANJE USLUGA / IZVOĐENJE RADOVA

Najduže 30 (trideset) dana od dana sklapanja ugovora.

8. PLANIRANO TRAJANJE UGOVORA

30 (trideset) dana.

9. UVJETI I ZAHTJEVI KOJE PONUDITELJI MORAJU ISPUNITI

- 9.1. Izvadak iz odgovarajućeg registra za obavljanje registrirane djelatnosti koja je predmet nabave
- 9.2. Potvrdu Porezne uprave o nepostojanju poreznog duga
- 9.3. Izjava o nekažnjavanju (prilog 3.)
- 9.4. Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora (Prilog 4.)
- 9.5. **Popis ugovora o izvršenoj isporuci stolica u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini, u visini ponuđenog iznosa.**
Popis ugovora sadrži vrijednost isporučenih stolica, datum, mjesto isporuke stolica i naziv druge ugovorne strane. Popis kao dokaz o zadovoljavajućoj isporuci stolica sadrži ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane da su stolice isporučene uredno i u skladu s pravilima struke. Ako je potrebno naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru ispravnosti potvrde.
- 9.6. **Potvrde (izjave o sukladnosti ili izvještaji o ispitivanju) koje izdaju stručno i tehnički osposobljeni laboratoriji, certifikacijska i inspekcijska tijela u Republici Hrvatskoj, ovlaštena za ispitivanje od strane Hrvatske nacionalne akreditacijske agencije, ili jednakovrijedni dokumenti izdani u drugoj državi, od strane ovlaštenih tijela koja su registrirana u registru nacionalne akreditacijske agencije te druge države, kojima se potvrđuje da ponuđeni proizvod odgovara: Hrvatskim normama kojima su prihvaćene europske norme, kako slijedi:**
HRN EN 1335-1:2008
HRN EN 1335-2:2009
HRN EN 1335-3:2009
HRN EN 16139:2013
HRN EN ISO 12947:2008
HRN ISO 105-B02:2013
- 9.7. **Prospektni materijal na hrvatskom jeziku u obliku brošure, kataloga ili letka iz kojeg je vidljiva slika, šifra i tehničke karakteristike proizvoda koji se nudi, a koji odgovara nazivu u potvrdama kojima se dokazuju tražene tehničke karakteristike, sa navedenim brojem stavke iz Troškovnika.**

Ponuditelj je obavezan dostaviti sve tražene dokaze iz ove točke.

Svi dokumenti mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka navedenih u dokumentima koje su Ponuditelji dostavili, od Ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

10. OSTALI UVJETI I ZAHTJEVI KOJE PONUDITELJI MORAJU ISPUNITI

Prije donošenje Odluke o odabiru ponuditelji su dužni na zahtjev naručitelja dostaviti uzorke (primjerke) stolica (radnih, konferencijskih i blagovaonskih) koje nude, zajedno s uzorcima tkanine ukoliko uzorci (primjerci) nisu tapecirani traženom tkaninom. Izabrani uzorci će se zadržati do isporuke cjelokupne količine stolica.

Sva oštećenja prilikom dobave i montaže proizvoda otklonit će izabrani ponuditelj o svom trošku.

11. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda treba sadržavati:

- **Ponudbeni list** (ispunjen, potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe ponuditelja);
- **Troškovnik** (obavezno ispunjene sve stavke Troškovnika, te isti potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe ponuditelja);
- **Dokazi** (traženi u pozivu).

12. CIJENA PONUDE

Cijena ponude mora biti izražena u kunama, te pisana brojkama.

U cijenu ponude bez PDV uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja; cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, te cijena ponude sa PDV-om.

Prijenos porezne obveze u graditeljstvu propisan je člankom 75. stavcima 2. i 3. Zakona o PDV-u.

13. JEZIK

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko su neki od dokumenta traženih pozivom za dostavu ponude dostavljeni na nekom od stranih jezika, ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatskom jeziku izvršenog od strane ovlaštenog prevoditelju u Republici Hrvatskoj.

Za tumačenje ponude mjerodavan je hrvatski jezik.

14. NAČIN IZRADE I DOSTAVA PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku koji su privitak ovog Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja, a ista se preuzima u elektroničkom obliku na elektroničkim stranicama Ministarstva financija (www.mfin.hr).

Ponuda mora biti uvezana, na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom, stranice se označavaju rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponude.

15. DATUM VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDE

- **rok za dostavu ponude:** Ponudu je potrebno dostaviti do **10:00 sati dana 10. lipnja 2016.g.**

- **način dostave ponude:**

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave koji je naručitelj dodijelio nadmetanju, naznakom predmeta nabave na koji se ponuda odnosi i naznakom "ne otvaraj".

Ako omotnica nije zatvorena i označena kako je navedeno, naručitelj nije odgovoran ako se zametne, izgubi ili otvori prije roka.

Elektronička dostava ponuda nije dopuštena.

- **mjesto dostave ponude:**

Ministarstvo financija, Uprava za financijsko upravljanje, unutarnju reviziju i nadzor, Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza, Katančićeva 5, 10000 Zagreb.

16. ROK VALJANOSTI PONUDE

60 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

17. OTVARANJE PONUDA

Otvaranje ponuda će se održati dana **10. lipnja 2016. godine u 10:00 sati**, u prostorijama Naručitelja.

Otvaranje ponuda nije javno (nije obveza po Zakonu o javnoj nabavi javno otvarati ponude u postupku nabave bagatelne vrijednosti).

Ponuda pristigla nakon roka za dostavu ponuda ne otvara se, obilježava se kao zakašnjelo pristigla ponuda te se vraća pošiljatelju bez odgode.

18. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Naručitelj će između prihvatljivih ponuda odabrati ponudu s najnižom cijenom.

19. OBAVIJEST O ZAVRŠETKU POSTUPKA

Naručitelj će dostaviti Ponuditeljima, u primjerenom roku, obavijest o završetku postupka.

20. UVJETI, ROKOVI I NAČIN PLAĆANJA

Naručitelj ne prihvaća avansno plaćanje.

Plaćanje će se vršiti u roku do 30 dana od dana zaprimanja ispravno dostavljenog računa s priloženom popratnom dokumentacijom, na plaćanje.

21. ŽALBA

Ponuditelji nemaju pravo žalbe u postupcima nabave bagatelne vrijednosti.

22. OSTALO

Za sva pojašnjenja vezana za predmet nabave iz ovog Poziva možete se obratiti:

Ivanka Kos

Tel. 01/4591-247

Fax: 01/4591-240

e-mail: ivanka.kos@mfin.hr

NAČELNIK SEKTORA

Ante Kapulica

Privitak:

- Ponudbeni list (prilog 1)
- Troškovnik (prilog 2)
- Izjava o nekažnjavanju (prilog 3)
- Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora (prilog 4)
- Prijedlog Ugovora (prilog 5)

Prilog 1.

PONUDBENI LIST

Predmet nabave:	Nabava stolica za granične prijelaze Republike Hrvatske
Evidencijski broj nabave:	E-BN/6-2/16
Naručitelj:	Ministarstvo financija, Uprava za financijsko upravljanje, unutarnju reviziju i nadzor, Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza, Katančićeva 5, 10000 Zagreb
Odgovorna osoba Naručitelja:	

Naziv ponuditelja:	
Adresa (poslovno sjedište):	
OIB:	
Poslovni (žiro) račun:	
BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke:	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
E-pošta:	
Kontakt osoba:	
Telefon:	
Fax:	

PONUDA	
Broj ponude:	
Datum ponude:	
Cijena ponude, kn bez PDV-a:	
Stopa i iznos PDV-a:	
Cijena ponude, kn sa PDV-om¹:	

¹Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Rok valjanosti ponude:	60 dana od dana isteka roka za dostavu ponude
Uz ponudu dostavljam popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude slijedećim redoslijedom:	

Mjesto i datum:

M.P.

Ovjerava ovlaštena osoba ponuditelja
(ime i prezime, potpis, pečat)

Prilog 2.

TROŠKOVNIK**Predmet nabave:****Nabava stolica za granične prijelaze Republike Hrvatske**

Ponuditelj nudi cijene Predmeta nabave putem ovog Troškovnika, te je obvezan nuditi, odnosno ispuniti sve stavke Troškovnika.

Nije prihvatljivo precrtavanje ili korigiranje zadane stavke Troškovnika.

Red. br.	Naziv i opis stavke	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena u kunama bez PDV-a	Ukupna cijena u kunama bez PDV-a
1.	<p>Uredska radna okretna stolica s naslonom, na kotačićima, podesiva, ergonomski oblikovana, metalna konstrukcija, maske od tvrde plastike, synchro mehanizam, obloga tkaninom tamno plave boje. širina sjedala: oko 50 cm (± 3 cm) dubina sjedala: oko 46 cm (± 2 cm) visina sjedala: 45-56 cm ukupna visina stolice: 101-120 cm izdržljivost trajnost 60000 ciklusa: Q1 otpornost površine: Q1 kakvoća materijala izrade: Q1 jamstvo: 2 godine model: _____</p>	kom	180		
2.	<p>Uredska radna okretna stolica s naslonom i naslonom za ruke, na kotačićima, podesiva, ergonomski oblikovana, metalna konstrukcija, maske od tvrde plastike, synchro mehanizam, obloga tkaninom tamno plave boje. širina sjedala: oko 50 cm (± 3 cm) dubina sjedala: oko 46 cm (± 2 cm) visina sjedala: 45-56 cm ukupna visina stolice: 101-120 cm izdržljivost trajnost 60000 ciklusa: Q1 otpornost površine: Q1 kakvoća materijala izrade: Q1 jamstvo: 2 godine model: _____</p>	kom	186		
3.	<p>Konferencijska stolica s naslonom, 4 metalne noge, sjedalo i naslon presvučeni PU spužvom, metalna konstrukcija, obloga tkaninom tamno plave boje. izdržljivost trajnost 60000 ciklusa: Q1 otpornost površine: Q1 kakvoća materijala izrade: Q1 jamstvo: 2 godine model: _____</p>	kom	122		

4. Stolica za blagovaonicu, s naslon, metalna konstrukcija, sa zaštitom od struganja po podu, sjedalo i naslon od drveta.

izdržljivost trajnost 60000 ciklusa: Q1

otpornost površine: Q1

kakvoća materijala izrade: Q1

jamstvo: 2 godine

model:

_____ kom 32

Napomena:

Isporuca stolica vršiti će se prema specifikaciji Naručitelja na lokacije kako slijedi:

- granični prijelaz TOVARNIK - 86 kom (u sastavljenom obliku)
- granični prijelaz MALI PROLOG - 41kom (u sastavljenom obliku)
- granični prijelaz METKOVIĆ DOLJANI - 43 kom (u sastavljenom obliku)
- granični prijelaz ČEPIKUĆE - 29 kom (u sastavljenom obliku)
- granični prijelaz UNKA - 10 kom (u sastavljenom obliku)
- granični prijelaz IMOTICA - 13 kom (u sastavljenom obliku)
- granični prijelaz PODPROLOG - 11 kom (u sastavljenom obliku)
- granični prijelaz ARŽANO (PRISIKA) - 34 kom (u sastavljenom obliku)
- granični prijelaz KORDUNSKI LJESKOVAC - 10 kom (u sastavljenom obliku)
- skladište Resnik, Zagreb - 243 (nesastavljene, u kutijama)

Jedinična cijena uključuje troškove dostave stolica prema navedenim lokacijama.

CIJENA PONUDE, kn bez PDV-a:	0,00
STOPA I IZNOS PDV-a:	0,00
CIJENA PONUDE kn s PDV-om:	0,00

Mjesto i datum:

Ovjerava ovlaštena osoba ponuditelja
(ime i prezime, potpis)

Prilog 3.

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Ja, _____ iz _____, osobna iskaznica broj _____
 (ime i prezime) (mjesto)

i ja, _____ iz _____, osobna iskaznica broj _____
 (ime i prezime) (mjesto)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

 (naziv gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih dijela, odnosno za odgovarajuća kaznena dijela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin:

a) prijevара (članak 236.) prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevара (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.) primanje mitа (članak 293.), davanje mitа (članak 294.) trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mitа za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.).

Za gospodarski subjekt¹:

 (ime i prezime ovlaštene osobe gosp. subjekta)

M.P. _____
 (potpis)

 (ime i prezime ovlaštene osobe gosp. subjekta)

U,2016. M.P. _____
 (potpis)

¹Ako gospodarski subjekt zastupa zakonski zastupnik sa najmanje još jednom osobom (drugim zakonskim zastupnikom, prokuristom i sl.) izjavu daju obje ovlaštene osobe.

Prilog 4.

IZJAVA O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Ja, _____ iz _____
 (ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao odgovorna osoba _____
 (naziv i adresa ponuditelja)

ponuditelja izjavljujem da ćemo u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora s
 Ministarstvom financija, kao naručiteljem za

nabavu _____
 (upisati predmet nabave)

dostaviti garanciju banke, kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora. Jamstvo za uredno
 ispunjenje ugovora mora biti na iznos od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora s
 pripadajućim PDV-om.

Bankarska garancija će biti neopoziva, bezuvjetna, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora predat ćemo u roku od 10 (deset) dana od dana
 potpisa ugovora s rokom valjanosti najmanje 30 (trideset) dana od dana proteka ugovornog
 razdoblja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza.

U _____, _____ 2016.

ZA PONUDITELJA:

M.P.

 (ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

Prilog 5.

REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINACIJA, Zagreb, Katančićeva 5, OIB: 18683136487, koje zastupa Ministar financija (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i

_____, OIB: _____, koje zastupa direktor _____ (u daljnjem tekstu: Isporučitelj)

Zaključili su

PRIJEDLOG UGOVORA
NABAVA STOLICA ZA GRANIČNE PRIJELAZE REPUBLIKE HRVATSKE

Članak 1.

Predmet ovog ugovora je nabava stolica za granične prijelaze Republike Hrvatske sukladno Odluci o odabiru u postupku nabave bagatelne vrijednosti KLASA: 212-01/16-01/136, URBROJ: 513-08-05-16-____ od _____ 2016. godine.

Tehničke specifikacije – Troškovnik čini sastavni dio Ugovora.

Članak 2.

Isporučitelj je dužan prije isporuke predmeta ovog ugovora Naručitelju (stručnom nadzoru) predložiti dokaz o traženoj kvaliteti sukladno Pozivu na dostavu ponude.

Članak 3.

Odabrani ponuditelj se obvezuje u roku od 10 (deset) dana od dana potpisivanja ugovora dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u visini 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora podnosi se u obliku bankarske garancije za uredno ispunjenje ugovora. Bankarska garancija daje se u pisanoj formi, a sadrži pored odredbi propisanih za bankovnu garanciju i naziv, te broj Ugovora za koji se daje, datum sklapanja Ugovora, naziv, sjedište, broj OIB-a stranke, izričitu odredbu da se radi o jamstvu koje predstavlja bezuvjetnu, neopozivu, samostalnu i valjanu bankarsku garanciju za uredno ispunjenje ugovora izdanu u korist naručitelja i naplativu na „prvi poziv” i „bez prigovora” od banke izdavatelja garancije. Bankarska garancija se predaje naručitelju sa rokom valjanosti 30 (trideset) dana od dana isteka valjanosti Ugovora.

Bankarska garancija za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza od strane izvršitelja.

Jamstvo banke za uredno ispunjenje ugovornih obveza će se protestirati (naplatiti) na ukupni garancijski iznos.

Članak 4.

Isporučitelj se obvezuje kvalitetno, u skladu s ponudbenim troškovnikom, pravilima struke i u ugovorenom roku izvršiti isporuku stolica. Naručitelj se obvezuje za stolice platiti cijenu u skladu s ponudbenim troškovnikom. Za vrijeme trajanja ugovora, cijene iz ponudbenog troškovnika su nepromjenjive.

Članak 5.

Cijena predmeta nabave iz članka 1. ovog Ugovora iznosi:

_____ kuna

(slovima: _____)

uvećana za iznos PDV-a od: _____ kuna
(slovima: _____)

što ukupno iznosi: _____ kuna
(slovima: _____).

Članak 6.

Ugovorenu cijenu iz članka 5. ovog Ugovora Naručilatelj se obvezuje isplatiti Isporučilatelju na žiro račun br. _____ kod _____ u roku do 30 dana od dana zaprimanja ispravno ispostavljenog računa s priloženom popratnom dokumentacijom.

Članak 7.

Isporučilatelj se obvezuje isporučiti Naručilatelju stolice u roku do 30 dana od dana potpisivanja ugovora na lokacijama navedenim u Tehničkim specifikacijama – Troškovniku.

Po svakoj primopredaji stolica Isporučilatelj će predati uredno popunjenu otpremnicu ovlaštenoj osobi Naručilatelja po pojedinačnom graničnom prijelazu i/ili skladištu, na kojoj će biti naznačeno: naziv i vrsta robe, jedinica mjere, količina i cijena. Predstavnik Naručilatelja će nakon kvalitativne i kvantitativne primopredaje robe, potpisati otpremnicu, ovjeriti i upisati datum primitka stolica.

Članak 8.

Jamstveni rok za isporučenu robu je dvije (2) godine od dana preuzimanja stolica.

Članak 9.

Ako Naručilatelj prilikom preuzimanja stolica, a najkasnije u roku od 5 dana ustanovi nedostatke bitne za isporučenu robu dužan je o tome odmah obavijestiti Isporučilatelja, radi otklanjanja naznačenih nedostataka, a Isporučilatelj je dužan zamjeniti ili popraviti oštećenu robu u primjereno dogovorenom roku.

Ukoliko se na stolicama utvrdi skriveni nedostatak, Naručilatelju pripadaju ista prava kao u prethodnom stavku ovog članka.

Ako Isporučilatelj ne otkloni nedostatke u primjereno dogovorenom roku, Naručilatelj ima pravo otkloniti nedostatke po trećim osobama na teret Isporučilatelja.

Članak 10.

Ukoliko Isporučilatelj svojom krivnjom ne izvrši obveze u ugovorenom roku određenom ovim Ugovorom, Naručilatelju ima pravo zaračunati ugovornu kaznu u visini 2 ‰ za svaki dan zakašnjenja, ali najviše do 5 % ukupne ugovorene vrijednosti Ugovora.

Članak 11.

Naručilatelj nema nikakve obveze ni odgovornosti ukoliko se pojave zahtjevi prema Isporučilatelju neovisno kojeg karaktera od strane treće osobe.

Članak 12.

Stranke su Ugovor pročitale i razumjele i potpisuju ga u znak prihvata prava i obveza koja iz njega proizlaze.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisa one ugovorne strane koja ga potpiše kasnije.

U slučaju neispunjavanja ugovornih obveza svaka strana zadržava pravo jednostranog raskida ugovora, koji se izjavljuje pisanim putem.

Članak 13.

Svi sporovi koji proizlaze iz ovog ugovora i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanje njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proističu, konačno će se riješiti arbitražom u skladu s važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).

Ugovorne strane su suglasne da će prije rješavanja arbitražom, eventualni spor pokušati riješiti sporazumno.

Stranke su suglasne da se primjenjuje pravo Republike Hrvatske, da je arbitraža na hrvatskom jeziku i uporabom latiničkog pisma, te da je mjesto arbitraže Zagreb.

Članak 14.

Ugovorne strane su suglasne da će se u odnosu na sve što ovim Ugovorom nije regulirano, primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima, pod uvjetom da nisu u suprotnosti s odredbama ovog Ugovora.

Članak 15.

Ovaj je Ugovor sastavljen u dva (2) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po jedan (1) primjerak.

KLASA: 212-01/16-01/136

URBROJ: 513-08-05-16-

Zagreb, _____ 2016.

Naručitelj:

Ministr financija

Isporučitelj:
